

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
TRUNG TÂM KIỂM SOÁT BỆNH TẬT

Số: 112 /KH-TTKSBT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Đà Nẵng, ngày 31 tháng 01 năm 2020

**KẾ HOẠCH**

**Về công tác cải cách hành chính của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố Đà Nẵng năm 2020**

Căn cứ Kế hoạch số 187/KH-SYT ngày 29 tháng 01 năm 2020 của sở Y tế thành phố Đà Nẵng về công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2020, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật xây dựng kế hoạch công tác CCHC năm 2020 như sau:

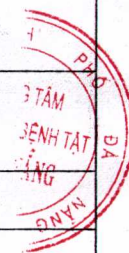
**I. NỘI DUNG**

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì tham mưu	Bộ phận phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
1	<b>Chỉ đạo điều hành và tuyên truyền về cải cách hành chính</b>				
a)	Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 29-CT/TU ngày 06 tháng 1 năm 2013 của Ban Thường vụ thành ủy về việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu xây dựng thành phố trong tình hình mới.	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
b)	Xếp hạng, chấm điểm CCHC	Phòng TCHC, KHNV	Các khoa, phòng của Trung tâm	Quý IV/2020	
c)	Cập nhật đầy đủ các kế hoạch, báo cáo về cải cách hành chính, chỉ thị 29 lên website Trung tâm	Phòng KHNV, Ban quản trị Website	Phòng Tổ chức hành chính	Thường xuyên	
d)	Tuyên truyền các nội dung CCHC. Tập trung đổi mới, nâng cao chất lượng các bài viết trên trang website đơn vị, chuyên	Khoa Truyền thông GDSK	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	



TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì tham mưu	Bộ phận phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
	trang Sức khỏe cho mọi nhà.				
<b>2</b>	<b>Cải cách thể chế hành chính</b>				
a)	Kiểm tra, đảm bảo 100% bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Trung tâm được niêm yết	Phòng TCHC, KHNH	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
b)	Cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật do các cấp ban hành trên website của Trung tâm.	Phòng KHNH, Ban quản trị Website	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
<b>3</b>	<b>Cải cách thủ tục hành chính</b>				
a)	Nâng cao hiệu quả công tác đặt lịch tiêm chủng thông tổng đài điện thoại hoặc trực tuyến trên website của Trung tâm để tiết kiệm thời gian chờ đợi của khách hàng khi đến tiêm chủng.	Phòng khám đa khoa, Ban quản trị Website	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
b)	Cập nhật kịp thời, đầy đủ trên website các thủ tục hành chính của Trung tâm	Phòng KHNH, Ban quản trị Website	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
<b>4</b>	<b>Cải cách tổ chức bộ máy và hoạt động của cơ quan nhà nước</b>				
a)	Quy hoạch đội ngũ cán bộ lãnh đạo quản lý Trung tâm giai đoạn 2020 - 2025	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Quý I	
b)	Tiếp tục hoàn thiện, ổn định hoạt động tổ chức bộ máy, thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ.	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
c)	Xây dựng Đề án tinh giản biên chế năm 2020	Phòng TCHC	Các khoa/phòng	Năm 2020	

TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì tham mưu	Bộ phận phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
<b>5</b>	<b>Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức</b>				
a)	Tiếp tục xây dựng, điều chỉnh vị trí việc làm phù hợp với Đề án vị trí việc làm được phê duyệt <i>(Nếu có sự thay đổi)</i>	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Năm 2020	
b)	Quản lý viên chức, người lao động tại Trung tâm bằng phần mềm quản lý cán bộ, viên chức có hiệu quả	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
c)	Xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức, tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2020	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Năm 2020	
d)	Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ, đúng hạn về tình hình nhân sự của Trung tâm	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
<b>6</b>	<b>Cải cách tài chính công</b>				
a)	Xây dựng và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2020	Phòng TCKT	Các khoa, phòng của Trung tâm	Quý I	
b)	Thực hiện các chế độ tiền lương, phụ cấp và các khoản khác theo quy định của Nhà nước và Quy chế chi tiêu nội bộ.	Phòng TCKT	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	
<b>7</b>	<b>Ứng dụng công nghệ thông tin và truyền thông trong cải cách hành chính</b>				
a)	Tiếp nhận văn bản điện tử liên thông và gửi văn bản liên thông trên Hệ thống văn bản và điều hành.	Phòng TCHC	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	



TT	Nội dung và kết quả đầu ra	Bộ phận chủ trì tham mưu	Bộ phận phối hợp triển khai thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
b)	Thường xuyên quản trị, bảo trì, nâng cấp hệ thống đăng ký tiêm chủng trực tuyến và báo cáo thống kê.	Phòng KHNV	Các khoa, phòng của Trung tâm	Thường xuyên	

## II. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Căn cứ nội dung Kế hoạch, phòng Tổ chức – Hành chính và phòng Tài chính – Kế toán lập dự toán kinh phí triển khai các hoạt động cải cách hành chính theo cách nội dung hoạt động cụ thể.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Chủ trì tham mưu, điều phối tổ chức thực hiện các nội dung của Kế hoạch.
- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các khoa, phòng thực hiện tốt các nội dung có liên quan.
- Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cho Sở Y tế.

### 2. Các khoa, phòng thuộc Trung tâm

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch công tác cải cách hành chính của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố Đà Nẵng năm 2020, đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc triển khai các nội dung của Kế hoạch./.

#### Nơi nhận:

- Sở Y tế TP Đà Nẵng;
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng thuộc Trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.



**Tôn Thất Thạnh**